



ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Корпоративный сайт «Егоров и Ко Консалтинг»

Редакция от 19 сентября 2026 года. Вступает в силу после утверждения и размещения на сайте.

Оператор: индивидуальный предприниматель Егорова Елена, ИНН 772989135527, ОГРНИП 325774600197781; адрес: 119330, г. Москва, Ломоносовский проспект, д. 34.

Контакты: orders@egorov-consulting.ru; Oleg-Yegorov-62@inbox.ru. Телефон: +7 915 484-83-08. Сайт: <https://egorov-consulting.ru>.

1. Назначение и область действия

1.1. Политика определяет цели, основания, состав, способы и сроки обработки персональных данных при использовании корпоративного сайта, обращениях по опубликованным каналам связи, согласовании и исполнении заказов. «Егоров и Ко Консалтинг» — коммерческое обозначение услуг Оператора, а не отдельное юридическое лицо.

1.2. Политика распространяется на бизнес-планы и финансовые модели, маркетинговые исследования, профессиональные переводы, стратегический консалтинг, аудит и экспертную проверку, цифровые решения и услуги по подготовке юридических документов. Для конкретного заказа обрабатываются только необходимые сведения. Политика не регулирует кадровый учёт Оператора и самостоятельную обработку данных владельцами внешних сайтов.

1.3. Правовую основу составляют Конституция РФ, Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», применимые нормы гражданского, налогового и архивного законодательства, а также подзаконные акты о защите персональных данных.

1.4. Политика информирует об обработке и не заменяет согласия субъекта. Согласие оформляется отдельно от иных подтверждаемых документов. Посещение сайта, просмотр расчёта и скачивание материалов сами по себе не означают согласия.

2. Основные термины и принципы

2.1. Термины «персональные данные», «оператор», «обработка», «предоставление», «распространение», «блокирование», «уничтожение» и «обезличивание» применяются в значениях статьи 3 Закона № 152-ФЗ.

2.2. Обработка осуществляется на законной и справедливой основе для заранее определённых целей. Объём данных должен соответствовать цели; избыточные сведения не запрашиваются. Не допускается объединение баз данных, обрабатываемых для несовместимых целей. Оператор обеспечивает точность сведений и ограничивает хранение периодом, необходимым для законной цели.

2.3. Доступ предоставляется по служебной необходимости. Данные не продаются, не передаются для самостоятельной рекламы третьих лиц и не публикуются без отдельного законного основания. Предварительный расчёт не является решением, порождающим юридические последствия исключительно на основании автоматизированной обработки.

3. Категории субъектов и состав данных

3.1. Посетители сайта: IP-адрес, дата и время обращения, запрошенная страница, сведения о браузере и устройстве, технические ошибки — в объёме, необходимом для доставки страниц и обеспечения безопасности технической инфраструктуры.

3.2. Заявители и потенциальные заказчики: предоставленные фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, электронная почта, выбранная услуга, описание задачи и переписка. Для представителей организаций — должность, служебные контакты и сведения о полномочиях в необходимом объёме.

3.3. Заказчики и их представители: контактные и договорные сведения, реквизиты для расчётов, информация об оплате, заказах, результатах и замечаниях. Паспортные сведения запрашиваются

только при наличии конкретной необходимости и правового основания; для общего обращения они не требуются.

3.4. Лица, сведения о которых содержатся в переданных материалах: только данные, необходимые для согласованной услуги, например сведения о подписантах, работниках, контрагентах или лицах в переводимых документах. Финансовые показатели организации и обезличенные расчёты сами по себе не являются персональными данными, если не позволяют определить физическое лицо.

4. Цели, основания и сроки обработки

Для каждой цели применяются следующие ограничения. Срок прекращается раньше указанного предела, если цель достигнута и самостоятельное основание для дальнейшего хранения отсутствует.

Цель и субъекты	Состав данных	Правовое основание	Срок / условие хранения
Работа сайта и безопасность; посетители	Минимальные технические сведения по п. 3.1	Законный интерес в обеспечении работы и безопасности сайта при соблюдении прав субъекта; п. 7 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ	До 90 дней; при конкретном инциденте необходимые записи сохраняются на период его расследования и защиты прав.
Ответ на обращение; заявители и представители	Контакты, должность, услуга, содержание запроса и переписка	Отдельное согласие; для заключения договора по инициативе самого субъекта — п. 5 ч. 1 ст. 6; для делового представительства — применимое основание по п. 7 ч. 1 ст. 6	До завершения рассмотрения запроса и согласования ответа. Последующее хранение — только на самостоятельном основании; по согласию — в пределах указанного в нём срока.
Оценка заказа; потенциальные заказчики и лица в материалах	Контакты, задание, необходимые исходные файлы	Подготовка договора с субъектом; отдельное согласие либо иное основание для данных других лиц	Оценочные материалы без заказа — до 30 дней после завершения оценки, если раньше не отпала цель обработки.
Исполнение заказа; заказчики, представители, лица в материалах	Договорные сведения, исходные материалы, результаты, замечания	Договор с субъектом; для иных лиц — отдельное законное основание; при поручении обработки — ч. 3 ст. 6	До исполнения и приёмки; рабочие копии — до 90 дней после передачи результата в пределах цели проверки и исправлений, если договором правомерно не предусмотрен иной срок.
Расчёты и обязательный учёт; стороны и представители	Договоры, акты, счета, платёжные и первичные документы	Исполнение договора и обязанностей, предусмотренных законом; пп. 2, 5 ч. 1 ст. 6	По обязательным срокам для соответствующего вида документа. Рабочие файлы проекта не включаются в учётный архив автоматически.
Претензии и защита прав; участники спорных отношений	Относящиеся к спору договоры, переписка, подтверждения исполнения и оплаты	Осуществление и защита законных интересов без нарушения прав субъекта; п. 7 ч. 1 ст. 6; применимые процессуальные нормы	До завершения спора и применимого срока защиты права. Хранятся только необходимые доказательства.

4.1. Обработка охватывает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление при законном основании, блокирование, удаление и уничтожение. Обезличивание применяется, когда оно соответствует цели и требованиям закона. Виды и способы обработки — автоматизированная, неавтоматизированная и смешанная; конкретный набор действий ограничен соответствующей целью.

4.2. Обязательные сроки хранения определяются по виду документа с учётом НК РФ, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ и применимых архивных требований, включая приказ Росархива от 20.12.2019 № 236. Единый бессрочный срок для всей информации о клиенте не устанавливается.

5. Файлы, специальные категории и данные других лиц

5.1. Через общую форму обращения не следует направлять паспортные копии, сведения о здоровье, полные реквизиты банковских карт, биометрические данные и чужие персональные данные. Если такие сведения необходимы для услуги, до их передачи согласуются состав, цель, законное основание и канал связи.

5.2. Передающее материалы лицо подтверждает полномочия и наличие основания для передачи данных других лиц. Само заключение договора с организацией не заменяет основания обработки данных её сотрудников или клиентов. Оператор проверяет применимое основание и исполняет обязанность информирования при получении данных не от субъекта, если отсутствует предусмотренное статьёй 18 Закона № 152-ФЗ исключение.

5.3. Специальные категории данных, в том числе сведения о здоровье в материалах для перевода или юридических документах, принимаются только в случаях статьи 10 Закона № 152-ФЗ. Если требуется письменное согласие, используется отдельная форма с реквизитами части 4 статьи 9. Общее согласие на обращение его не заменяет.

5.4. Изображения лица и подписи в документах не используются Оператором для установления личности по биометрическим признакам. Если такая цель возникнет, до обработки должны быть выполнены требования статьи 11. Для обычного выполнения заказа избыточные данные закрываются или обезличиваются; Оператор вправе запросить сокращённую копию материала.

6. Источники данных и действия с ними

6.1. Данные поступают от субъекта, его представителя или заказчика, действующего на законном основании, а также формируются при исполнении заказа. Для данных из открытых источников отдельно проверяются допустимость использования и соответствие заявленной цели; открытость сведений не означает права на любое использование.

6.2. Калькуляторы формируют предварительный расчёт в браузере. Отправка заявки и выбранных файлов через форму станет доступна после подключения сервиса при публикации сайта. До подключения сервис не принимает заявки и вложения; обращение направляется по контактам из раздела «Контакты». Заполнение формы не означает отправку.

6.3. Оператор получает только сведения, фактически направленные по каналу связи. Для заключения и исполнения договора данные обрабатываются в необходимом объёме на соответствующем основании. Если применяется согласие, Оператор сохраняет возможность подтвердить его получение и содержание; оно не включается незаметно в текст заявки или договора.

7. Локальное хранение, файлы cookie и технические средства

7.1. На странице бизнес-планов форма обращения не сохраняет введённые контакты в постоянном хранилище браузера. В калькуляторе отдела переводов локально может сохраняться черновик параметров расчёта сроком до 24 часов; в него не включаются имя, телефон, электронная почта, комментарий и содержимое файлов. Пользователь может удалить локальные сведения средствами браузера.

7.2. Предварительные расчёты, выполняемые в браузере, не передаются Оператору автоматически. Состав технических сведений, получаемых при запросе страниц, отличается от содержания формы и регулируется пунктом 3.1 и разделом 4.

7.3. Рекламные файлы cookie, поведенческое профилирование и маркетинговая аналитика не являются целью обработки по настоящей редакции. До подключения таких средств, серверной отправки заявок или внешних средств проверки посетителя Оператор раскрывает их фактический состав, цели, основания и сроки, обновляет документы и при необходимости получает отдельное согласие. Политика не разрешает заранее использование любых будущих сервисов.

8. Передача данных и привлечение исполнителей

8.1. Доступ предоставляется Оператору и уполномоченным лицам в пределах задач и обязанностей по конфиденциальности. Поручение обработки самостоятельному исполнителю оформляется по части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ: определяются данные, операции, цели,

требования к конфиденциальности, безопасности, подтверждению мер и уведомлению об инцидентах. Когда необходимо согласие субъекта, оно получается до передачи.

8.2. Привлечение аналитика, переводчика, юриста, разработчика, поставщика почты или хранения не создаёт неограниченного права на раскрытие данных. Субъекту предоставляются предусмотренные законом сведения о лицах, обрабатывающих данные по поручению. Банк и оператор электронного документооборота могут действовать как самостоятельные операторы на собственных законных основаниях; это оценивается по конкретной схеме взаимодействия.

8.3. Данные предоставляются государственным органам только при предусмотренном законом основании и в требуемом объёме. Публикация отзывов или примеров проектов с персональными данными требует отдельного основания, включая отдельное согласие на распространение, когда оно необходимо.

8.4. При сборе данных граждан РФ соблюдаются ограничения части 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ на использование зарубежных баз данных. До начала трансграничной передачи выполняются требования статьи 12, включая отдельное уведомление Роскомнадзора и оценку условий передачи. Настоящая Политика и общее согласие на обращение сами по себе такую передачу не разрешают.

8.5. Материалы с персональными данными не передаются в сторонние системы искусственного интеллекта только на основании заказа цифровой услуги. Для такой передачи предварительно определяются получатель, цель, объём, законное основание, место обработки и ограничения использования, либо используются надлежащим образом обезличенные материалы.

9. Меры защиты

9.1. Оператор организует правовые, организационные и технические меры по статьям 18.1 и 19 Закона № 152-ФЗ: ограничение и учёт доступа, конфиденциальность, защиту каналов и носителей, проверку актуальности данных, установление сроков хранения, удаление и контроль действий привлечённых обработчиков. Для информационных систем и неавтоматизированной обработки учитываются применимые требования постановлений Правительства РФ № 1119 от 01.11.2012 и № 687 от 15.09.2008, а также приказа ФСТЭК России № 21 от 18.02.2013.

9.2. При инциденте с неправомерной или случайной передачей, повлекшей нарушение прав субъектов, Оператор уведомляет Роскомнадзор в сроки части 3.1 статьи 21: первичное уведомление — в течение 24 часов, результаты внутреннего расследования — в течение 72 часов с момента выявления. Принимаются меры по ограничению последствий и восстановлению прав.

9.3. Меры соотносятся с фактическими угрозами и составом данных. Оператор не освобождается от установленной законом ответственности ссылкой на риски сети Интернет. Пользователю рекомендуется передавать пароль к защищённому файлу отдельно от самого файла.

10. Права субъекта персональных данных

10.1. Субъект вправе получать сведения об обработке и доступ к своим данным; требовать уточнения, блокирования или уничтожения неполных, устаревших, неточных, незаконно полученных либо ненужных для цели данных; отзываться согласие; требовать прекращения обработки и обжаловать действия Оператора в Роскомнадзор или суд.

10.2. Обращение направляется на orders@egorov-consulting.ru, Oleg-Yegorov-62@inbox.ru либо по почтовому адресу Оператора. Для поиска данных рекомендуется указать имя, контакт, использованный при обращении, и суть требования. Запрос доступа оформляется с учётом части 3 статьи 14 Закона № 152-ФЗ, в том числе требований к подтверждению личности, связи с Оператором и подписи. Дополнительные сведения запрашиваются соразмерно задаче проверки.

10.3. Информация об обработке предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня обращения или получения запроса; срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней с мотивированным уведомлением. Отказ должен быть мотивирован и основан на законе. Доступ не должен раскрывать данные других субъектов.

10.4. Отзыв согласия не отменяет самостоятельные законные основания обработки. Оператор разъясняет, какие данные, для какой цели и на каком основании продолжают обрабатываться; избыточные сведения подлежат исключению.

11. Прекращение обработки и уничтожение

11.1. По достижении цели или при отзыве согласия Оператор прекращает обработку и обеспечивает уничтожение данных в пределах 30 дней в случаях и с исключениями частей 4 и 5

статьи 21 Закона № 152-ФЗ. Если данные необходимы на другом законном основании, сохраняется только соответствующий объём.

11.2. Требование прекратить обработку исполняется в течение 10 рабочих дней, кроме предусмотренных законом случаев; допускается продление не более чем на 5 рабочих дней с мотивированным уведомлением. При подтверждении неточности сведения уточняются в течение 7 рабочих дней со дня предоставления подтверждающих данных.

11.3. При выявлении неправомерной обработки она прекращается не позднее 3 рабочих дней; если обеспечить правомерность невозможно, данные уничтожаются не позднее 10 рабочих дней с даты выявления. На период проверки применяются правила блокирования, установленные частью 1 статьи 21.

11.4. При невозможности уничтожения в установленный срок данные блокируются и уничтожаются не позднее 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральным законом. Привлечённому обработчику направляется обязательное поручение, и Оператор контролирует его исполнение.

11.5. Уничтожение подтверждается по приказу Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179. Бумажные носители уничтожаются способом, исключающим восстановление; электронные данные удаляются с учётом применяемой системы и резервных копий. Обезличивание не подменяет обязательное уничтожение, когда оно требуется законом.

12. Изменение Политики и контактная информация

12.1. Политика пересматривается при изменении законодательства, целей, состава данных, исполнителей и технических процессов. Новая редакция размещается в подвале сайта после утверждения. Изменение текста не легализует прежнюю обработку и не заменяет нового согласия, если оно необходимо.

12.2. До запуска новых процессов Оператор проверяет правовые основания, место хранения, договоры с обработчиками и обязанности по уведомлению Роскомнадзора. Актуальная Политика должна быть доступна на страницах, где осуществляется сбор персональных данных.

12.3. Вопросы, запросы и отзывы согласия принимаются по приведённым ниже контактам. Дата утверждения заполняется уполномоченным лицом; дата размещения фиксируется при публикации подписанной редакции.

Реквизиты оператора и утверждение документа

Оператор и контакты	УТВЕРЖДАЮ
ИП Егорова Елена ИНН 772989135527 ОГРНИП 325774600197781 119330, г. Москва, Ломоносовский проспект, д. 34 Телефон: +7 915 484-83-08 orders@egorov-consulting.ru Oleg-Yegorov-62@inbox.ru	Представитель ИП Егоровой Елены Егоров Олег Александрович Доверенность № 01 от 16.09.2025 Подпись: _____ Дата: «19» сентября 2026 г. Место для печати (при использовании)

